



NÄRVARANDE

Ditte Maria Bjerg, rektor, via ZOOM ordförande
Jesper Bark Brandin, studeranderepresentant
Sven Bjerstedt, lärarrepresentant
Fredrik Haller, lärarrepresentant, via ZOOM
Michelle Holm, studeranderepresentant, via ZOOM
Richard Kolnby, lärarrepresentant
Marta Malmsten, sekreterare
Egzona Maloku, T/A-representant
Jan Michelsen, T/A-suppleant, deltog som Zoom-tekniker
Theodor Ryan, studerandesuppleant
Henry Stiglund, lärarrepresentant
Staffan Storm, prodekan Konstnärliga fakulteten, deltog under §1
Maria Tsakiris, yrkeslivsrepresentant, via ZOOM

FRÅNVARANDE

§ Ärende, beslut, bilagor

1 Staffan Storm informerar från fakulteten

- Information från Utbildningsnämnden: Utvecklingsmedel om 2 mnkr för uppdragsutbildning kommer att utlysas.
- Information från Utbildningsnämnden: LU har gått in i samarbetsprojektet Global Health och önskar att alla fakulteter bereds möjlighet att delta. Medel för kurser om 7,5 hp kommer att utlysas. Förslag måste vara klara redan den 25 mars.
- Fakulteten har haft flera möten med universitetsledningen, bland annat med fokus på den framtida samlokaliseringen vilken kommer att kräva ytterligare medel från LU, inte minst med tanke på ökade hyreskostnader. Målet är att beslut om detta kan fattas av Universitetsstyrelsen i juni 2020. Fakultetsstyrelsen har beslutat att gå vidare med lokaliseringsalternativet Varvsstaden vilket var LU Byggnads förslag. Detta bedömdes vara bäst placerat och dessutom medförde de olika förslagen bara marginella ekonomiska skillnader vilket gjorde att denna aspekt inte var den mest betydelsefulla. Med ett möjligt specificerat alternativ för lokalisering förenklas processen med att äska fler medel och utveckla våra lokalprogram. Varvsstadens placering med två objekt nära varandra medför en flexibel planering då det inte begränsas av alltför färdiga strukturer utan möjliggör byggande både på bredden och på höjden.

Frågor rörande LOU som till exempel upphandling av hyreskontrakt och entreprenörer återstår att reda ut. Även andra juridiska och ekonomiska frågor behöver lösas.

Arbete kommer att krävas på de olika skolorna med lokalprogram och diskussioner om vilka lokaler som kan komma att delas mellan skolorna. Minskade antal lokaler och kvadratmeter ger minskad kostnad så det är av yttersta vikt att lokalprogrammet arbetas igenom ordentligt. Fakultetsledningen planerar en workshop om samlokaliseringen den 3 april och denna presenteras sedan vid en fakultetsgemensam eftermiddag den 15 april.

2 Godkännande av dagordning, ev. tillägg

Dagordningen godkändes.

3 Val av justeringspersoner

Jesper Bark Brandin utsågs att jämte ordförande justera protokollet.

4 Föregående protokoll, bilaga 2

Godkändes och lades till handlingarna.

5 Meddelanden

- a. Organisationsförändringar, bilaga 3. Samverkansgruppen infördes då skolans tidigare enda kollegium delades upp i två separata kollegier för att hitta gemensamma beröringspunkter. Numera sker samverkan på skolan på ett effektivare sätt och därför föreslår Ditte Maria Bjerg att samverkansgruppen upplöses. Institutionsstyrelsens arbetsformer ska utvecklas och både specifika frågor och övergripande strategiska frågor kommer att utredas av mindre arbetsgrupper som tillsätts av prefekten eller institutionsstyrelsen. Dessutom ska pedagogiskt forum utökas till heldagar varje termin.
- b. Arbetet med att utveckla det nya masterprogrammet. Planen har varit att vid dagens INS-möte presentera en arbetskalender, men en sådan är tyvärr ännu inte färdig. Detta innebär att den utlovade bilaga 4 inte delades ut då processen försenats av Corona-krisen. Arbetsgruppen har haft två möten, ett av dem med studeranderepresentanter. I april planeras ett pedagogiskt forum för att inkludera lärarna i planeringsarbetet och i maj läggs mer fokus på ekonomi och resurser. Ambitionen är att etablera ett internationellt masterprogram, som kan komma att innefatta distansundervisning. Digital beredskap och hållbarhet kommer att vara relevant även efter Corona.
- c. Processen med valberedning inför olika val inför 2021. Aktuellt på institutionen är val av prefekt, biträdande prefekt och institutionsstyrelse. KFS ska besluta om antalet medlemmar i denna valberedning efter förslag från prefekt. Kollegierna, T/A-personalen och studentkåren ska lämna förslag till valberedning bestående av tre lärarrepresentanter, en T/A-representant och en studeranderepresentant och målsättningen är att denna valberedning beslutas på INS-mötet i maj. Fakulteten har ombetts att tillhandahålla aktuella listor på valbara personer.

6 Ärendemening: Fastställande av kursplan Situerat och intermedialt berättande, bilaga 5

Institutionsstyrelsen beslutar att: Fastställa kursplanen Situerat och intermedialt berättande, 7,5 hp (kurs inom Kulturskoleklivet), med vissa justeringar.

7 Ärendemening: Beslut om antagningsjury för dramatikerprogrammet

Institutionsstyrelsen beslutar att: Antagningsjuryn 2020 kommer att bestå av Fredrik Haller (ordförande med utslagsröst), Ditte Maria Bjerg, Felicia Ohly, Alejandro Leiva Wenger samt studeranderepresentant utan rösträtt Sofia von Schmalensee. En suppleant bör också utses.

8 Ärendemening: Nya datum för höstens INS-möten

Institutionsstyrelsen beslutar att: INS-mötena hösten 2020 kommer att genomföras 9/9, 7/10, 11/11 och 9/12.

9 Samlokalisering

Berördes under punkt 1. Studentkårens planerade möte om samlokaliseringen i dag har ställts in men kan förhoppningsvis genomföras längre fram.

10 Omvärld

Inga ärenden.

11 Rapport från internationella nätverk

Flera internationella nätverksmöten och -kurser (E:UTSA, NORTEAS) har ställts in till följd av coronaviruset.

Skolans deltagande i olika nätverk ska utvärderas och kanske kommer vi att nätverka med andra skolor i framtiden. För närvarande känns dock Norneas-nätverket fortfarande intressant.

Vi kommer att få ersättning via nordiska medel för kostnaderna för de resor som ställs in p.g.a. Corona-viruset.

12 Arbetsmiljö

Vid personalmöte den 1 april presenteras resultatet från den psykosociala skyddsronnen, som har bearbetats av Ditte Maria Bjerg och Jan Michelsen tillsammans med fakultetens personal- och arbetsmiljösamordnare Åsa Bolltoft.

13 Rapport från Jämlikhetsgruppen

Efter omvärldsrådet den 9 mars har Ditte Maria Bjerg träffat representanter för Malmö stad för diskussioner bland annat om att som ett steg i ambitionen att bredda deltagandet i vår verksamhet öppna Teaterhögskolan för sommarkoloni för barn och om att involvera några studenter i en kartläggning av stadens kulturutbud för barn och unga.

14 Ev. ärenden från och kommunikation med studentkåren

Föreskrifterna om distansundervisning från och med den 18 mars, med okänt slutdatum, har väckt många frågor. De närmaste dagarnas kollegie- och T/A-möten ägnas åt att revidera planeringen med utgångspunkt i de nya förutsättningarna. Vissa utbildningsmoment kommer att behöva senareläggas. Teaterhögskolan följer de övriga konstnärliga utbildningarnas strategier för att inventera möjliga lösningar som möjliggör bibehållen kvalitet i utbildningen. Senast den 20 mars kommer information om reviderad planering att sändas till studenterna.

15 Ev. övriga ärenden

Inga ärenden.

Nästa styrelsemöte är onsdag 20 maj kl. 8.30. Obs! Lokal: Teorirummet

Ditte Maria Bjerg
Ordförande

Marta Malmsten
Sekreterare

Jesper Bark Brandin
Justeringsperson